



إعادة قيد طالب

يستخدم للطلبة الفاقدين مقاعدهم بسبب عدم التسجيل أو التأجيل

اسم الطالب: _____
الكلية: _____
الهاتف: _____
الرقم الجامعي: _____
التخصص: _____
التاريخ: _____
توقيع الطالب: _____

| | |
|---|-------------------------------------|
| ملاحظات عمادة القبول والتسجيل: | |
| 1. الحالة السابقة للطالب: | 2. عدد فصول التأجيل: |
| 3. عدد فصول الانقطاع: | 4. المعدل التراكمي عند إيقاف القيد: |
| توقيع مسجل الكلية: | التاريخ: |
| شروحات عميد القبول والتسجيل الطالب انقطع عن الدراسة للفصل/ الفصول الدراسية: فأعتبر فاقداً لمقعده الجامعي، لا مانع من إعادة قيده بالجامعة والاحتفاظ بسجله الأكاديمي، واعتبار مدة الانقطاع من فترة التأجيل المسموح بها. | |
| مع الموافقة | التوقيع |
| | التاريخ |

| |
|--|
| قرر مجلس العمدة الموافقة على إعادة القيد (بناء على تفويض عميد الكلية وعميد القبول والتسجيل حسب قرار مجلس العمدة رقم _____) تاريخ _____ |
| توقيع العميد المعني |
| التاريخ: |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| الرسوم السابقة (تسديد الذمم السابقة) | التوقيع: |
| ملاحظات مدير الدائرة المالية: | |
| الإدخال الحاسوبي: | |
| الموظف: | التاريخ: |

- ملاحظة: لا يعتبر تقديم الطلب موافقة رسمية على إعادة القيد بل يجب موافقة مجلس العمدة او من يفوضه وذلك في حال وجود شواغر بالقسم شريطة صحة وضع الطالب الأكاديمي بالنسبة للإنذارات والفصل.
- ملاحظة: يحتفظ القسم الأكاديمي والكلية بنسخة مصورة، ويرسل النموذج الأصلي الى دائرة القبول والتسجيل.